

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



Лична информация

Име
Адрес
Телефон
Факс
E-mail

ШКОДРОВА-ГЕОРГИЕВА, ДИМИТРИНКА, ТОДОРОВА
България

Националност

българка

Дата на раждане

Трудов стаж

• Дати (от-до)

от 22.04.2010 г. и понастоящем – Зам.на адм.ръководител – Зам.окръжен прокурор на Окръжна прокуратура – Ямбол;
от 24.04.1996 г. до 22.04.2010 г. – Прокурор в Окръжна прокуратура-Ямбол;
от 10.08.1993 г. до 24.04.1996 г. – Районен прокурор на Районна прокуратура-Ямбол;
от 01.04.1987 г. до 10.08.1993 г. – Зам.районен прокурор в Районна прокуратура-Ямбол;
от 15.04.1985 г. до 01.04.1987 г. – Младши прокурор в Районна прокуратура-Ямбол;
от 01.04.1984 г. до 31.03.1985 г. – Стажант съдия в Окръжен съд-Ямбол.

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Окръжна прокуратура – гр.Ямбол, ул. „Жорж Папазов“ № 1
Правосъдие

Зам.на адм.ръководител – Зам.окръжен прокурор на Окръжна прокуратура – Ямбол

Образование и обучение

• Дати (от-до)

От 1979 г. до 1983 г. – СУ „Климент Охридски“ – гр.София, специалност „Право“
На 1985 г. – придобита юридическа правоспособност.
От 1975 г. до 1979 г. – завършено средно образование МГ „Н.Лобачевски“ – гр.Ямбол

- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

АНГЛИЙСКИ И РУСКИ

ДОБРО

ДОБРО

ДОБРО

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

УМЕНИЕ ЗА РАБОТА В ЕКИП, КОМУНИКАТИВНОСТ, УМЕНИЕ ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТ ЗА СЪЩИТЕ

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ДОБЪР УПРАВЛЕНСКИ И АДМИНИСТРАТИВЕН ОПИТ

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

РАБОТА С КОМПЮТЪР

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ
НА МПС

Категория B

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

13.05.2022 г.

ПОДПИС:

ГР. ЯМБОЛ

ДИМИТРИНКА ШКОДРОВА-ГЕОРГИЕВА