

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 10
от заседанието на Съдийската колегия
на Висшия съдебен съвет,
проведено на 7 март 2017 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

**ДИСЦИПЛИНАРНА ДЕЙНОСТ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С
ИНСПЕКТОРАТА НА ВСС**

4. ОТНОСНО: Произнасяне по решение на дисциплинарния състав
по дисциплинарно дело № 47/2015 г. по описа на Висшия съдебен съвет

СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

НАЛАГА на Методи Орлинов Лалов – съдия в Софийския районен съд, дисциплинарно наказание по чл. 308, ал.1, т. 1 от ЗСВ – „забележка“, за извършени дисциплинарни нарушения по чл. 307, ал. 4, т. 1 и 2 от ЗСВ, по предложението на ИВСС (нарушение по чл. 307, ал. 3, т. 1 и 2 от ЗСВ, в редакция от ДВ, бр.62/2016 г.).

(Решението е взето без участието на Милка Итова, поради направен отвод)

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩИ: /п/ Лозан Панов
Светла Петкова и Георги Колев

Вярно с оригинала,
Адм. секретар:

В. Георгиева

ВГ/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 28
от заседанието на Съдийската колегия
на Висшия съдебен съвет,
проведено на 13 декември 2016 г.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ТОЧКИ

57. ОТНОСНО: Предложение за предсрочно освобождаване на **Методи Орлинов Лалов** от длъжността „административен ръководител – председател“ на Софийски районен съд

СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

57.1. ОСВОБОЖДАВА, на основание чл. 175, ал. 1 от ЗСВ, **Методи Орлинов Лалов** от длъжността „административен ръководител – председател“ на Софийски районен съд, считано от 01.02.2017 г.

57.2. ПРЕНАЗНАЧАВА **Методи Орлинов Лалов** на длъжност „съдия“ в Софийски районен съд, считано от 01.02.2017 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩИ: /п/

Лозан Панов
Георги Колев

Вярно с оригинала,
Адм. секретар:

В. Георгиева

ВГ/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 61
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 10 декември 2015 г.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ТОЧКИ

64. ОТНОСНО: Предложение от Инспектората към Висшия съдебен съвет за налагане на дисциплинарно наказание на Методи Орлинов Лалов – председател на Софийски районен съд

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И :

64.1. На основание чл. 316, ал. 2 от ЗСВ, **ОБРАЗУВА ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ИВСС ДИСЦИПЛИНАРНО ПРОИЗВОДСТВО** за налагане на дисциплинарно наказание на Методи Орлинов Лалов – председател на Софийски районен съд.

64.2. На основание чл. 316, ал. 3 от ЗСВ, **ИЗБИРА ЧРЕЗ ЖРЕБИЙ ДИСЦИПЛИНАРЕН СЪСТАВ: Ясен Тодоров, Галина Карагьозова и Даниела Костова.**

/Решението е взето без участието на Милка Итова, поради направен самоотвод по чл. 35 от ЗСВ/

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС:/п/ Соня Найденова

Вярно с оригинала,
Адм. секретар:

М. Гуркова

МГ/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 50
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 22 ноември 2012 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

**ИЗБОР НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛИ НА
ОРГАНИ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ**

**2. ОТНОСНО: Избор на административен ръководител –
председател на Софийски районен съд**

Кандидати:

- Виолина Станчева Джиджева – Трендафилова – съдия в
Софийски районен съд, с ранг „съдия в АС“ /Атестирана с решение на ВСС
по Протокол № 28/10.07.2008 г., комплексна оценка „много добра“/;

- Методи Орлинов Лалов – и.ф. административен ръководител
– председател на Софийски районен съд, с ранг „съдия в АС“;

- Николай Димитров Маджаров – съдия в Софийски районен
съд, с ранг „съдия в АС“, /Атестиран с решение на ВСС по Протокол №
51/10.12.2009 г., комплексна оценка „много добра“/

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

**2.1. На основание § 129, ал. 2 от ПЗР на ЗИДЗСВ (ДВ бр.
32/19.04.2011 г.), ПРОВЕЖДА ИЗВЪНРЕДНО ПЕРИОДИЧНО АТЕСТИРАНЕ
на Методи Орлинов Лалов – и.ф. административен ръководител –
председател на Софийски районен съд, с ранг „съдия в АС“.**

**2.2. На основание чл. 206 във вр. § 129, ал. 2 от ПЗР на ЗИДЗСВ
(ДВ бр. 32/19.04.2011 г.), ОПРЕДЕЛЯ на Методи Орлинов Лалов – и.ф.
административен ръководител – председател на Софийски районен съд, с**

ранг „съдия в АС“ комплексна оценка „МНОГО ДОБРА“ - 148 (сто четиридесет и осем) точки.

2.3. Избира комисия по провеждане на избора в състав Магдалена Лазарова, Соня Найденова и Юлия Ковачева.

2.4. ИЗСЛУШВА КАНДИДАТИТЕ И ПРОВЕЖДА ИЗБОР за назначаване на административен ръководител – председател на Софийски районен съд, в който вземат участие следните кандидати: Виолина Станчева Джиджева – Трендафилова – съдия в Софийски районен съд, с ранг „съдия в АС“, Методи Орлинов Лалов – и.ф. административен ръководител – председател на Софийски районен съд, с ранг „съдия в АС“ и Николай Димитров Маджаров – съдия в Софийски районен съд, с ранг „съдия в АС“

2.5. След проведения таен избор с бюлетини и при обявления от комисията по избора резултат: с 5 /пет/ гласа „за“ за Виолина Джиджева, 12 /дванадесет/ гласа „за“ за Методи Лалов, 4 /четири/ гласа „за“ за Николай Маджаров и 3 /три/ недействителни бюлетини и СЛЕД ПРОВЕДЕН БАЛОТАЖ между кандидатите, и при полученият резултат: със 7 /седем/ гласа „за“ за Виолина Джиджева, 13 /тринадесет/ гласа „за“ за Методи Лалов и 3 /три/ недействителни бюлетини, на основание чл. 171 от ЗСВ НАЗНАЧАВА Методи Орлинов Лалов – и.ф. административен ръководител – председател на Софийски районен съд, с ранг „съдия в АС“; за „административен ръководител – председател“ на Софийски районен съд, с ранг „съдия в АС“, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица № 1, считано от датата на встъпване в длъжност.

/Мотивите се съдържат в пълния стенографски протокол и в приложените към него материали/

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС:/п/ Диана Ковачева

Вярно с оригинала,
Адм. секретар:

М. Гуркова

МГ/

**ЕДИНЕН ФОРМУЛЯР ЗА АТЕСТИРАНЕ НА СЪДИЯ, ПРОКУРОР И
СЛЕДОВАТЕЛ, АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ И ЗАМЕСТНИК НА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ**

**Част I
Кадрова справка**

Лични данни за лицето (име, презиме, фамилия)	МЕТОДИ ОРЛИНОВ ЛАЛОВ
Дата и място на раждане:	
ЕГН	
Телефон, e-mail	
Орган на съдебната власт	Софийски районен съд
Длъжност (включително адм. длъжност по чл. 172 от ЗСВ):	и. ф. Административен ръководител – председател на Софийски районен съд, считано от 26.04.2012 г. /реш. на ВСС по протокол № 18/26.04.2012 г./
Юридически стаж: - в орган на съдебната власт (конкретизира се всяка заемана длъжност и периода на заемането и в съответния орган на съдебната власт) - извън органите на съдебната власт	9г. 9м. 8д. СГС – съд. кандидат - 02.01.2002 г. - 03.08.2002 г. – 7м. СГС – мл.съдия - 10.04.2003 г. - 10.04.2005 г. - 2г. СРС – съдия - 10.04.2005 г. - 11.10.2011 г. - 6г. 6м. 1д. СРС – и.д. зам. председател – 11.10.2011 г. - 14.02.2012 г. - 4м. 3д. СРС – зам. председател – 14.02.2012 г. - 26.04.2012 г. - 2м. 12д. СРС – и. ф. председател – 26.04.2012 г. - 18.06.2012 г. - 1м. 22д.
Допълнителни квалификации и специализации	- 26-28.05.2006 г. участие в семинар „Особености на производството по наказателни дела пред районния съд като първа инстанция, съобразно новия НПК“, организиран от НИП. - Участие в работна група със задача „Изготвяне на проект на Наредба за реда и начина за изграждане, поддържане, използване и развитие на Единна информационна система за противодействие на престъпността, както и на взаимодействие на органите и институциите за осигуряване функционирането на системата“, определена със заповед № ЛС-04-761/25.06.2009 г. на министъра на правосъдието. - 01-03.06.2009 г. обучение по компютърни престъпления Обединение „Международен колеж и партньори“ в рамките на проект „Компетентни и мотивирани магистрати и съдебни служители“, изпълняван по ОПИАС.

	- 15.07.2009 г. проект „Трафикът на хора в България и Холандия – съвместни усилия за противодействие“, семинар „Борба с трафика на хора – подобряване на взаимодействието на национално ниво“ – Академия на МВР. - 29-31.07.2009 г. участие в семинар по проект „Компетентни и мотивирани магистрати и съдебни служители“, обучение „Умения за обучение“. - 13-16.09.2010 г. – участие в семинар-обучение на тема „Въведение към онлайн разследвания под прикритие и насилие над деца“, организиран по инициатива СЕОР – Център за защита от детска експлоатация и онлайн престъпления, с подкрепата на VISA EUROPA и съорганизатори ГДБОП-МВР и Български център за безопасен интернет. - 26-27.02.2011 г. лектор в Академията на МВР на тема „Производство по установяване на противообществени прояви, извършени при провеждането на спортни мероприятия и изпълнение на наложените наказания“. - Хонорован преподавател в СУ „Св. Кл. Охридски“ – асистент по наказателно право– особена част; за учебната 2011-2012 г. - 25.03.2012 г.-15.04.2012 г. професионално обучение по програма „Обучение за професионалисти от сферата на правосъдието“- фондация „Америка за България“, в САЩ.
Повишаване на място в ранг и заплата (последен ранг- решение на ВСС)	- 18.06.2012 г. участник в група по създаване на АНК на МП Ранг "съдия в АС" – реш. на ВСС по протокол № 7/16.02.2012 г.
Дата, място и резултати от предходната атестация	Атестиран съгласно протокол №18 от 23.04.2008 г. на заседание на ВСС, определена комплексна оценка «Много добра».
Период на атестацията:	2008 г. – 2012 г.

19.06.2012 г.
гр.София

Изготвил:

/Л. Станчева/

Зам. председател на ВКСД – ВКСД на Второ гражданско отделение:

/Десислава П. Колева/

Част II
Становище на административния ръководител
по чл. 30, ал. 2 от ЗСВ

Орган на съдебната власт	СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД
Административен ръководител	Владимира Янева Янева-Манолева
Становище за съдия Методи Орлинов Лалов – и.д. административен ръководител-председател на Софийски районен съд	
Методи Лалов е назначен в Софийски районен съд през м. април 2005 г. като съдия в Наказателно отделение – председател на 13 с-в. На 16.02.2012 г. е избран за зам. председател на СРС и ръководител на Наказателно отделение. Към момента е и.д. административен ръководител-председател на Софийски районен съд. Като председател на 13 състав в Наказателно отделение съдия Лалов се отличава с образцово и стриктно изпълнение на служебните си задължения. Постановените от него съдебни актове са написани и предавани в срок и отговарят на всички изисквания на процесуалните закони. Спазва безупречно графика и ръководи с лекота и прецизност съдебните заседания. Не допуска неоснователни отлагания на делата и всестранно, пълно и обективно изяснява фактите по конкретните казуси. Като зам. председател и и.д. административен ръководител на Софийски районен съд съдия Методи Лалов се доказва като висок професионалист, който не приема работата формално, отнася се с подчертана прецизност и отговорност към големия обем от поставени задачи свързани с работата му, като следва да се подчертае акуратността, дисциплинираността и добросъвестността му през сравнително краткия период, в който заема тези длъжности, аналитичното мислене и способността за вземане на правилни управленски решения. Съдия Методи Лалов има отлична репутация сред колегите си и служителите. Изградил е добро и уважавано име на почтен, отговорен, независим и безпристрастен магистрат.	
Председател на Софийски градски съд: /Владимира Янева Янева-Манолева/ 	

Част III
Проверени дела; посетени съдебни заседания; събеседвания; използвана достоверна
писмена
информация

Проверени дела:
НАХД№ 1493/2010г., НАХД № 7247/2010г., НАХД № 9598/2010г., НОХД№ 11713/2007г., НОХД№9216/2009г., НОХД№ 1725/2010г., НОХД№8102/2010г., НОХД№14131/2010г., НОХД№16808/2010г., НОХД № 5105/2011г., НОХД№ 5864/2011г., НОХД№12169/2011г., НОХД№339/12г., НОХД№981/2012г., НОХД№1249/2012г., НЧХД№6930/2009г., всички по описа на Софийският районен съд.

Посетени съдебни заседания:
Извършена е проверка по представените протоколи от съдебни заседания, съобразни са съдебни заседание на 19.06.2012г., 22.06, 2012г., 26.06.2012г. и 29.06.2012г.

Събеседвания: Поради служебна ангажираност на атестираните и членовете на помощната атестационна комисия и кратките срокове определени за изготвяне на атестацията, събеседване не е провеждано.
--

Достоверна писмена информация:
Становище от Комисия за професионална етика при Софийският районен съд; писмено становище от административния ръководител на Софийски градски съд; Отчетни доклади за 2007г., 2008г., 2009г., 2010г. за дейността на Софийският районен съд, справка за действителната натовареност на атестираните, спрямо натовареността на съдиите от наказателното отделение на СРС; Акт с резултати от извършена проверка по Заповед №33/10.02.2009г. на Главния инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет; съдебни актове от проверените дела.

Част IV
Констатации по общите критерии за атестиране по чл. 198 ЗСВ

А. Съдии

Методи Лалов

1	Методи Лалов						
	Брой и вид на преписките и делата - количество възложени и разгледани преписки и дела (специализация на правните познания на атестирания по материя)						
	Сложност и тежест на преписките и делата (способност на атестирания да разглежда и решава преписки и дела с правна сложност и фактическа тежест)						
	1.1	Първоинстанционни дела					
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	ЧНД
					692	29	545
							600
	1.2	Въззивни дела					
		граждански	търговски	НДОХ	НДЧХ		
	1.3	Касационни дела					
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	АНД

Забележка:

2	Спазване на сроковете- проявена в дейността на атестирания експедитивност и дисциплинираност				
	2.1	Подготовка за разглеждане на делото от съдия докладчик			
	2.2	Брой висящи дела /от датата на образуване/			
		до 3 месеца	от 3 до 6 месеца	от 6 месеца до 1 година	над 1 година
		19	19	13	13
	Срочност на изготвяне на съдебните актове				
	2.3	Дела през периода на атестиране			
		година	останали несвършени	постъпили	насрочени
					свършени
		2008г.	130	573	662
		2009г.	117	363	486
		2010г.	63	321	390
		2011г.	79	370	445
		1-5м. 2012г.	86	109	539
					131
	2.4	Спазване на законовите срокове			
		година	брой свършени дела	свършени в срок до 1 месец	свършени в срок до 3 месеца
					свършени в срок до 1 година
		2008г.	586	508	38
		2009г.	417	356	24
		2010г.	305	264	20
		2011г.	362	293	27
		1-5м. 2012г.	131	99	17
					15

Констатации

3. Постановени актове	Брой потвърдени и отменени актове и основанията за това - ниво на правните познания на атестираните и способност за постановяване на законосъобразни актове								
	Година	подлежаци на обжалване	обжалвани	потвърдени	изцяло отменени	изменени	прекратени	уважени до жалби за бавност	Недопуснати касационно обжалване
	2008г.	586		20	9	3			
	2009г.	417		34	3	2			
	2010г.	305		58	7				
	2011г.	362		57	9				
	1-5м. 2012г.	131		24	4				

*Забележка: Отменени поради нови доказателства:
2010г.- 5 2011г.- 1 2012г.-*

*Отменени и /или Изменени поради допуснати нарушения от страна на съда:
2010г.- 16 2011г.- 6 2012г.- 4*

*Отменени и /или Изменени поради нови доказателства:
2010г.- 2011г.- 2 2012г.-*

Изготвил справка:

Ю. Иванова

Зам. Председател

Ръководител II ГО

Д. Попколева

4.	Разбираемо и обосновано мотивиране на актовете
	<i>Констатации:</i> В мотивите на съдебните актове изготвени от съдия Лалов, изложените съображения са убедителни, основаващи се върху преценка на всички събрани доказателства и представляват техен подробен анализ. По принцип съдия Лалов излага ясни правни съображения по всички релевантни факти, като се установяват единични случаи в които е допуснато отклонение от това.

5.	Резултати от проверките на Инспектората към Висшия съдебен съвет
	<i>Констатации:</i> В акт с резултати от извършена проверка по Заповед №33/10.02.2009г. на Главния инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет е отразено, че проверката е констатирала забавено изготвяне на актовете по 30 бр.дела. Констатирано е забавяне от 2 до 8 месеца, като преобладава броя на делата от административен характер. Проверката е установила, че насрочването и отлагането разглеждането на делата от съдебно заседание се извършва съобразно установените процесуални срокове. Отправени са препоръки във връзка с изготвянето и предаването на съдебните актове в срок, като се акцентира върху тези от административен характер.

6 (а)	Поощрения през периода, за който се извършва атестирането
	<i>Констатации:</i> През периода на атестиране съдия Лалов е получавал ДМС;

6 (б)	Наказания през периода, за който се извършва атестирането
-------	---

	<i>Констатации:</i> През периода на атестиране няма налагани наказания.
--	---

7.	Спазване правилата за професионална етика При изпълнение на служебните задължения съдия Лалов е проявявал нужният професионален морал, изпълнявайки функциите си добросъвестно и отговорно, ръководейки се от принципите на лична безкористност, независимост и безпристрастност.
----	---

8.	Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареността на атестираните в сравнение с другите съдии, прокурори и следователи от същия орган на съдебната власт <i>Констатации:</i> Софийският районен съд е сред най-натоварените съдилища в страната. През осем месеца от периода на атестиране съдия Методи Орлинов Лалов е изпълнявал и административни функции. От 11.10.2011г. до 14.02.2012г. е бил и.д.зам.председател, от 14.02.2012г. до 26.04.2012г. е бил зам. председател и от 26.04.2012г. е и.д. председател на СРС. Констатира се, че спрямо средната натовареност на съдиите от НО на СР, тази на атестираните съдии е била както следва: 2008г.-среден бр. свършени дела на съдия в НО-464,26 бр; от атестираните-586 бр. 2009г.-среден бр.свършени дела на съдия в НО-462,93 бр.;от атестираните-417 бр./-9,92%/ 2010г.-среден брой свършени дела на съдия в НО-433,15 бр.; от атестираните- 305 бр./-29,59%/ 2011г.- среден бр.свършени дела на съдия в НО-503,42; от атестираните- 362 бр. /-28,09%/ 2012г./за срок от 5 м./- среден бр.свършени дела на съдия в НО-226,13; от атестираните-131 бр. /-42,07%/ Тези данни сочат, че натовареността на атестираните през част от периода е била значително под средната за съда. За 2011 и 2012г. това може да бъде обяснено с изпълнението на административни функции. При липсата на предоставени на помощната атестационна комисия данни за обективни причини за по-ниската натовареност на атестираните за 2009г. и 2010г., се налага извод, че за тези две години съдия Лалов е бил ангажиран в дейността на НО на СРС в значително по-малка степен от останалите съдии от това отделение. Следва да се отбележи, че през 2008г. натовареността му е била значително над средната.
----	---

9.	Способност за прилагане на процесуалните закони, свързани с образуването и движението на делата <i>Констатации:</i> Съдия Методи Лалов не среща затруднения по прилагането на процесуалните закони. Констатира се своевременност на изпълнение на задълженията от съдия-докладчика след образуване на делото. Установени са случаи в които има забава на производството поради лошо администриране. Такива са НОХД№5864/11г. и НОХД№1725/10г., но въз основа на тях не се променя извода, че атестирания по принцип прилага правилно закона и приключва разпределените му дела в разумни срокове.
----	--

10.	Правилна и законосъобразна оценка на относимите факти и обстоятелства и умение за тяхното систематизиране в хода на производството; <i>Констатации:</i> Налага се извод, че по преобладаващия брой дела, оценката на относимите факти и обстоятелства извършена от съдия Лалов, е правилна и законосъобразна. Атестираният притежава способност за систематизиране на фактите, логическото им подреждане и излагане в мотивите и формулирането на законосъобразни изводи въз основа на тях. При проверка от Инспектората към ВСС са констатирани слабости при приложението на материалният закон по наказателните дела от административен характер, като най-честата причина е именно несправилно приложение на материалния закон. Има случаи в които отмяната се дължи на изтекла давност. Въпреки това, изводите за много добра работа на атестирания по този показател не се променят.
-----	--

Част V
Констатации по специфичните критерии за атестиране
А. Съдии

	Констатации
Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания – умения за целенасочено разпределение и оптимална организация на работата на атестирания	Прецизно предварително и задълбочено проучване на делата. Всекидневна работа по текущия доклад. Спазване установения график на съдебните заседания. Ефективно и диференцирано управление на делата.
Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол – ниво на познания на атестирания в областта на процесуалното право и практическото им приложение при разглеждане на делата	Констатира се активна роля на атестирания във всеки един етап от движението на делото, в това число и при комуникацията със страните и техните процесуални представители. Лаконичен и точен юридически изказ. Протоколите от съдебните заседания се съставят в установените срокове, като се характеризират с прегледност.

Част VI
Констатации по специфичните критерии за заемане на ръководна длъжност

	Констатации
1. Способност за работа в екип и разпределение на задачи в него – <i>Управленска, организационна и комуникационна компетентност на атестирания</i>	Съдия Методи Лалов притежава нужната компетентност за екипна работа. Действията му се отличават с адаптивност и умение да се споделят общи идеи. Притежава добра способност за наблюдаване изпълнението на екипната задача и такава за установяване и поддържане на междуличностни умения. Има нужните качества за координиране на действията и вземане на решения.
2. Способност за вземане на правилни управленски решения – <i>Умения на атестирания правилно да възприема и анализира ситуации, свързани с изпълнение на професионалните задължения и да реагира своевременно с вземане на управленски решения</i>	В работата си проявява инициативност, съобразена с поставените цели. Има способност за вземане на самостоятелни, законосъобразни и справедливи управленски решения по обективен и прозрачен начин.
3. Поведение, което издига авторитета на съдебната власт – <i>Персоналните достижения на атестирания за подобряване на дейността на ръководения от него орган на съдебната власт и уменията му да защитава авторитета на съдебната власт</i>	Съдия Лалов умее да работи с представители на обществеността за повишаване доверието в съдебната власт. Спазва стриктно правилата за поведение, залегнали в Кодекса за етично поведение на българските магистрати.
4. Умение за комуникация с други държавни органи, граждани и юридически лица - <i>Способност за взаимодействие с държавните органи, граждани и юридически лица, участващи в процеса на правораздаване, както и осигуряване на атмосфера на доверие към органите на съдебната власт</i>	Атестирания съдия взаимодейства с други държавни органи при спазване на принципа за законосъобразност и съблюдава морално-етичните норми на поведение при комуникация с граждани и юридически лица.

Част VIII

Цифрови оценки по общите критерии за атестиране на съдия, прокурор, следовател, административен ръководител и заместник на административния ръководител

№	Критерии на атестацията	Оценка	Коментари и забележки
1.	Правни познания и умения за прилагането им	19т.	Съдия Методи Лалов има много добра правна подготовка в областта на наказателното право. Демонстрира отлично познание на правната уредба, като показва много добри умения при прилагането ѝ. Решава делата след задълбоченото им проучване. Постановените от него съдебни актове са съобразени с конкретните обстоятелства по делото и със съдебната практика. Написани са на разбираем и достъпен стил.
2.	Умение за анализ на правнорелевантните факти	20т.	Атестираният притежава добри умения за прилагане правилата за логическо мислене, което води до формиране на верни фактически констатации.
3.	Умение за оптимална организация на работата	20т.	Умее рационално да разпределя и групира служебните задачи и ангажименти съобразно тяхната значимост и тежест, както и бързото им и законосъобразно решаване в сроковете, предвидени в НПК.
4.	Експедитивност и дисциплинираност	19т.	Въз основа на уменията си да разпределя и групира служебните си ангажименти, съдия Методи Лалов

		постановява съдебните си актове в законоустановените срокове, като бързо и качествено се справя с решаване на служебните задачи.
--	--	--

Част IX
Цифрови оценки по специфичните критерии за атестиране
A. Съдии

№	Критерии на атестацията	Оценка	Коментари и забележки
1.	Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания	10т.	Съдебните заседания започват в обявения на страните и на таблото час, без закъснения.
2.	Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол	10т.	Видно от представените на настоящата атестационна комисия протоколи от съдебни заседания, се установява умело водене на съдебното заседание, лаконичен и точен изказ, предоставяне на равни възможности на страните за защита и прецизност и отлична подготовка в процеса.

Част X
Цифрови оценки по допълнителните критерии за заемане на ръководна длъжност

Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1.Способност за работа в екип и разпределение на задачи в него	15т.	Много добри възможности за работа в екип, както и способност за координиране и контролиране на административната дейност в Софийски районен съд .
2.Способност за вземане на решения	15т.	В работата си проявява инициативност, съобразена с поставените цели. Има способност за вземане на самостоятелни, законосъобразни и справедливи управленски решения по обективен и прозрачен начин.
3.Поведение, което издига авторитета на съдебната власт	10т.	Съдия Лалов умее да работи с представители на обществеността с цел повишаване доверието в съдебната власт. Спазва стриктно правилата за поведение, залегнали в Кодекса за етично поведение на българските магистрати.
4. Умение за комуникация с други държавни органи, граждани и юридически лица	10т.	Атестирания взаимодейства с други държавни органи при спазване на принципа за законосъобразност, съблюдава морално-етичните норми на поведение при комуникация с граждани и юридически лица.

Част XI

Предложение за комплексна оценка от помощната атестационна комисия

Положителна	Точки	Изпълнение на работата
1. Задоволителна		Задоволително изпълнение на работата
2. Добра		Съответно на длъжността изпълнение на работата
3. Много добра	148т.	Изключително изпълнение на работата
Отрицателна		Неприсмливо изпълнение на работата

Обобщен доклад от помощната атестационна комисия:

За съдия Методи Орлинов Лалов – съдия в Софийския районен съд, и.д. председател на съда, във връзка с атестирането му общата комплексна оценка която предлага настоящата помощна атестационна комисия е много добра. Комисията счита, че атестираният е много добър професионалист и има задълбочена правна подготовка в областта на наказателното право и процес. Постановените от съдия Лалов съдебни актове са изготвени в законоустановените срокове, съдържат обосновани, логични и в преобладаващия брой дела законосъобразни изводи, като показват много добри познания в областта на процесуалния и материалния закон. През периода на атестиране съдия Методи Лалов е допуснал забавено изготвяне на актове, но като цяло това не се отразява върху извода за много добра оценка на работата му, като същевременно е обяснимо с високата натовареност на съдиите от този съд. Броят на отменените и изменени актове е отчетен от помощната атестационна комисия, но в случая освен, че е напълно съпоставим с броя на постановените актове, този брой не е и определящ за качествата на атестирания като магистрат. През периода в който е изпълнявал административни функции съдия Лалов е демонстрирал много добри възможности за работа в екип, както и способност за координиране и контролиране на административната дейност в Софийски районен съд.

От представения доклад от Комисията за професионална етика при СРС се установи, че атестираният притежава високи професионални и нравствени качества на съдия, като последователно спазва и отстоява стандарта за професионално и лично поведение според правилата за професионална етика на съдиите. Същият дава пример за висок морал и почтеност.

Помощна атестационна комисия в състав:

1. Десислав Светославов Любомиров – съдия в СГС

(име и фамилия)

(подпис)

2. Светла Бисерова Букова – съдия в СГС

(име и фамилия)

(подпис)

3. Николай Найденов Младенов – съдия в СГС

(име и фамилия)

(подпис)

Част XII

Окончателно предложение за комплексна оценка на Комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС

Положителна:	Точки	Изпълнение на работата
1. Задоволителна		Задоволително изпълнение на работата
2. Добра		Съответно на длъжността изпълнение на работата
3. Много добра	148 точки	Изключително изпълнение на работата
Отрицателна:		Неприемливо изпълнение на работата

Коментар от комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС относно комплексната оценка и препоръки към атестираните:

ПРИЕМА предложението на помощната атестационна комисия и **ИЗГОТВЯ** на Методи Орлинов Лалов – и.д. административен ръководител – председател на Софийски районен съд комплексна оценка "МНОГО ДОБРА" на основание чл. 204а, ал. 3, т. 3 от ЗСВ.

Мотиви: Комисията по предложенията и атестиране приема изцяло предложението на помощната атестационна комисия и с оглед на това дава комплексна оценка "Много добра" - 148 (сто четиридесет и осем) точки на Методи Орлинов Лалов – и.д. административен ръководител – председател на Софийски районен съд.

Единният формуляр е изготвен съгласно решение по протокол № 41/03.07.2012 г. т. Д-3.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОМИСИЯТА ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА
И АТЕСТИРАНЕТО:**

ГЕОРГИ ШОПОВ

Единният формуляр ми бе връчен на:

16-07-2012г.

(дата)

Имам възрешение.

Методи Лалов

(име и фамилия)

(подпис)

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

протокол № 18

от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 26 април 2012 г.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ТОЧКИ

2. ОТНОСНО: Предложение на председателя на Софийски градски съд за определяне на Методи Орлинов Лалов – заместник на административния ръководител – заместник-председател на Софийски районен съд с ранг „съдия в АС“, за изпълняващ функциите на Административен ръководител - председател на Софийски районен съд с ранг „съдия в АС“, с месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблица № 1 на ВСС, считано от датата на вземане на решението, до встъпване в длъжност на нов административен ръководител.

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

РЕШИ:

На основание чл. 175, ал. 4, изр. 2 от ЗСВ ОПРЕДЕЛЯ Методи Орлинов Лалов – заместник на административния ръководител – заместник-председател на Софийски районен съд с ранг „съдия в АС“, за изпълняващ функциите на Административен ръководител - председател на Софийски районен съд с ранг „съдия в АС“, с месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблица № 1 на ВСС, считано от датата на вземане на решението, до встъпване в длъжност на нов административен ръководител.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ проф. д-р Анелия Мингова

Вярно с оригинала,

Началник отдел:

В. Панагонова

ВП/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 7
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 16 февруари 2012 г.

ПО ДНЕВНИЯ РЕД

СЪДИЛИЩА

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И :

12. На основание чл. 234 от ЗСВ ПОВИШАВА Методи Орлинов Лалов – заместник на административния ръководител – заместник-председател на Софийски районен съд с ранг „съдия в ОС“ на място в ранг „съдия в АС“, с месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблица № 1 на ВСС, считано от датата на вземане на решението.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ: /п/ проф. д-р Анелия Мингова

Вярно с оригинала,
Началник отдел:

В.Панагонова

ВП/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

протокол № 6

от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 9 февруари 2012 г.

**ПО ДНЕВНИЯ РЕД
СЪДИЛИЩА**

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И :

11. На основание чл. 160 във вр. с чл. 175, ал. 7 **ОСВОБОЖДАВА Величка Велева Маринкова** от заеманата длъжност "Заместник на административния ръководител - заместник-председател" на Софийски районен съд (командирана в Софийски градски съд), считано от датата на вземане на решението.

11.1. На основание чл. 160 във вр. с чл. 168, ал. 2 от ЗСВ **НАЗНАЧАВА Методи Орлинов Лалов** - съдия в Софийски районен съд на длъжност "Заместник на административния ръководител - заместник-председател" на Софийски районен съд и ръководител на наказателно отделение, с месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблица 1 на ВСС, считано от датата на встъпване в длъжност;

11.2. На основание чл. 160 от ЗСВ **НАЗНАЧАВА Величка Велева Маринкова** - досегашен "Заместник на административния ръководител - заместник-председател" на Софийски районен съд на длъжност "съдия" в Софийски районен съд, с месечно трудово възнаграждение, съгласно Таблица № 1 на ВСС, считано от датата на вземане на решението.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ Божидар Сукнаров

Вярно с оригинала,

Началник отдел:

В. Панагонова

ВП/

СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД

гр. София, бул. Драган Цанков № 6

тел. 8955 300

факс 866-16-79

ЗАПОВЕД

№ АС - 184

гр. С о ф и я, 10 октомври 2011 година

На основание чл. 80, ал. 1, т. 6 от Закона за съдебната власт и във връзка с командироване на съдия Величка Велева Маринкова в Софийски градски съд, считано от 11.10.2011 година,

НАРЕЖДАМ:

1. ВЪЗЛАГАМ на съдия Методи Орлинов Лалов, считано от 11.10.2011 година, да изпълнява функциите на И.Д. Заместник - председател и Ръководител на Наказателно отделение при Софийски районен съд.

2. Считано от 11.10.2011 година, съдия Иво Юриев Хинов да осъществява ръководство и контрол на Бюро „Съдимост“ при Софийски районен съд, съвместно със съдиите Петко Петков, Анелия Щерева и Таня Маринова, както и да разпределя и образува делата в Наказателно отделение при Софийски районен съд при отсъствие или ангажираност на и.д. заместник - председател и ръководител на отделение съдия Методи Лалов.

3. Да се заложи в програмата за разпределение на делата на случаен принцип 50 % натовареност на състава на съдия Хинов.

ПРЕПИСИ от заповедта да се връчат на съдия Лалов, съдия Хинов, на Завеждащ административна служба „Бюро Съдимост“ Цветанка Караиванова, за сведение и изпълнение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД:

/ КРАСИМИР ВЛАХОВ /

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 195 от Закона за съдебната власт

Долуподписаният **МЕТОДИ ОРЛИНОВ ЛАЛОВ**, ЕГН:

, живущ

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм народен представител, кмет или общински съветник;
2. Не засмам длъжност в държавни или общински органи, както и в институции на Европейския съюз;
3. Не упражнявам търговска дейност, не съм съдружник, управител, не участвам в надзорни, управителни съвети или съвети на директорите или в контролни органи на търговски дружества, кооперации или юридически лица с нестопанска цел, които осъществяват стопанска дейност;
4. Не получавам възнаграждение за извършване на дейност по договор или по друго правоотношение с държавна, общинска или обществена организация, търговско дружество, кооперация, юридическо лице с нестопанска цел, физическо лице или едноличен търговец с изключение на научна и преподавателска дейност, за участие в Централната изборителна комисия и в изборителни комисии при произвеждане на избори за народни представители, членове на Европейския парламент от Република България, президент и вицепрезидент на републиката и местни избори, за участие в изработването на проекти на нормативни актове, които са възложени от Народното събрание или от органите на изпълнителната власт, както и за упражняване на авторски права и за участие в международни проекти, включително финансирани от Европейския съюз;
5. Не упражнявам свободна професия или друга платена професионална дейност;
6. Не членувам в политически партии или коалиции, в организации с политически цели, не извършвам политическа дейност, не членувам в организации и не извършвам дейности, които засягат независимостта ми;
7. Не съм член на синдикална организация извън системата на съдебната власт.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося за деклариране на неверни данни по чл. 313 от Наказателния кодекс.

16.09.2011 г.

Декларатор:

гр. София

/Методи Лалов/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от кратък стенографски протокол № 18
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на **23 април 2008 г.**

ДНЕВЕН РЕД:

СЪДИЛИЩА:

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

4. На основание чл.207, ал.1 от ЗСВ **ОПРЕДЕЛЯ** на Методи Орлинов Лалов, съдия в Софийски районен съд, **КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА ОТ АТЕСТАЦИЯТА "МНОГО ДОБРА"**.

4.1. На основание чл.209, ал.1, във вр. с чл.30, ал.1, т.10 и чл.34, ал.2 от ЗСВ Методи Орлинов Лалов, съдия в Софийски районен съд, **ПРИДОБИВА СТАТУТ НА НЕСМЕНЯЕМОСТ**, считано от датата на вземане на решението.

ПРЕДСТАВЛЯВАЩ ВСС:/п/ проф. д-р Анелия Мингова

Вярно с оригинала,
Началник адм. служба:

В. Панагонова

МГ/

**ЕДИНЕН ФОРМУЛЯР ЗА АТЕСТИРАНЕ НА СЪДИИ, ПРОКУРОРИ
И СЛЕДОВАТЕЛИ И НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛИ
И ЗАМЕСТНИЦИ НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛИ**

Част I

Кадрова справка

Лични данн за лицето (име, презиме, фамилия,)	МЕТОДИ ОРЛИНОВ ЛАЛОВ
Дата и място на раждане:	;
ЕГН	;
Телефон, e-mail	
Орган на съдебната власт	СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД
Длъжност:	СЪДИЯ
Юридически стаж: - в орган на съдебната власт; - извън органите на съдебната власт	СГС- съд. кандидат-02.01.2002г.- 03.08.2002г.-7м. СГС-мл.съдия-10.04.2003г.-10.04.2005г.-2г. СРС-съдия-10.04.2005г.-06.02.2008г.- 2г.9м.26д.
Допълнителни квалификации и специализации	
Повишаване на място в ранг и заплата (последен ранг- решение на ВСС)	Ранг "съдия в ОС" - на основание чл.233 ал.2 от ЗСВ в сила от 11.08.2007г.
Дата, място и резултати от предходната атестация	
Период на атестацията:	

06.02.2008 г.
гр.София

Изготвил справката
Личен състав при СРС: _____
/Л.Станчева/

И.Д.ПРЕДСЕДАТЕЛ: _____
/Н.Маджаров/

Част II

Орган на съдебната власт	Софийски районен съд
Административен ръководител	Николай Маджаров

Съдия МЕТОДИ ОРЛИНОВ ЛАЛОВ е роден на г. в гр. Завършил е висше образование в Юридическия факултет на СУ "Св. Климент Охридски" през 2001 г. През периода 02.01.2002 г. – 03.08.2002 г. е бил съдебен кандидат в Софийски градски съд.

В работата си като съдия в СРС съдия Лалов показва отлична теоретична подготовка и способност да прилага на практика знанията си при разглеждането на делата. Следи измененията на законодателството и практиката на ВКС. Полага усилия за усъвършенстването си като съдия. Ползва се с авторитет и уважение сред колегите си и сред служителите на СРС. Съдия Лалов, като председател на 84-ти и 13-ти състави на СРС, е разгледал и решил, множество граждански дела и наказателни дела от общ и частен характер, както и административно-наказателни. Съдия Лалов постановява съдебните си актове винаги в срок, при спазване на материалния и процесуалния закон, като прилага при мотивирането им задълбочените си теоретични познания в областта на гражданското и наказателно право и процес. В Софийски районен съд съдия Лалов не е допускал пропуски и нарушения в работата си. С решение на Висшия съдебен съвет, взето по протокол № 13 от заседанието, проведено на 08.03.2006 година на съдия Лалов е наложено дисциплинарно наказание „забележка“ поради това, че не е изготвил в срок голям брой съдебни актове, но по дела на Софийски градски съд. Участвал е в семинари за обучение на магистрати.

И.Д.ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СОФИЙСКИ РАЙОНЕН СЪД:

/ НИКОЛАЙ МАДЖАРОВ /

Част III
Общи критерии за атестиране по чл. 198 ЗСВ
А. Съдин
Методи Лалов

I	Брой, вид, сложност и тежест на преписките и делата							
	1.1	Първоинстанционни дела						
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	ЧНД	АНД
		737			410	16	181	372
	1.2	Въззивни дела						
		граждански	търговски		НДОХ		НДЧХ	
	1.3	Касационни дела						
		граждански	търговски	администр.	НДОХ	НДЧХ	АНД	

Забележка:

2	Спазване на сроковете				
	2.1	Подготовка за разглеждане на делото от съдия докладчик			
	2.2	Брой висящи дела /от датата на образуване/			
		до 3 месеца	от 3 до 6 месеца	от 6 месеца до 1 година	над 1 година
		59	29	20	22
	Срочност на изготвяне на съдебните актове				
	2.3	Дела през периода на атестиране			
		година	останали несвършени	постъпили	насрочени
			и		свършени
	84	V-XII м. 2005 г	147	373	631
	84	I-IV м.2006 г.	184	217	487
	13	V-XII м.2006 г.	237	383	647
	13	2007 г.	216	515	799
					601
	2.4	Спазване на законовите срокове			
		година	брой свършени дела	свършени в срок до 1 месец	свършени в срок до 3 месеца
					свършени в срок до 1 година
	84	V-XII м. 2005 г	439	363	3
	84	I-IV м.2006 г.	264	129	2
	13	V-XII м.2006 г.	404	354	43
	13	2007 г.	601	540	37
					24

Забележка:

3. Брой потвърдени и отменени актове и основанията за това							
Година	подлежащи на обжалване	обжалвани	потвърдени	изцяло отменени	изменени	прекратени	уважени жалби за бавност
V-XII м. 2005 г.	439			1			
I-IV м. 2006 г.	264		2	5			
V-XII м. 2006 г.	637		24	7	6		
2007 г.	601		36	5	4		

Забележка:

СТАТИСТИК:

/Ю. ИВАНОВА/

4.	Разбираемо и обосновано мотивиране на актовете Актовете на съдия Лалов за много добре мотивирани, което е видно и от малкия брой обжалвани и отменени такива.
5.	Резултати от проверките на Инспектората към Висшия съдебен съвет Съдия Лалов не е проверяван от Инспектората при МП.

6.	Поощрения и наказания през периода, за който се извършва атестирането
	С решение на Висшия съдебен съвет, взето по протокол № 13 от заседанието, проведено на 08.03.2006 година на съдия Лалов е наложено дисциплинарно наказание „забележка” поради това, че не е изготвил в срок голям брой съдебни актове, но по дела на Софийски градски съд.
7.	Спазване правилата за професионална етика
	Съдия Лалов спазва правилата за професионална етика.
8.	Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареност на атестирания
	Всички съдии от Софийски районен съд са изключително натоварени.

Забележка:

ЧАСТ IV

Специфични критерии за атестиране по чл. 199 от ЗСВ
А. Съдии

Констатации

**Оценки по общите критерии за атестиране на
съдия, прокурор, следовател, административен ръководител
и заместник на административния ръководител**

Оценка:

Коментари и забележки

7	Спазване правилата за професионална етика на съдиите, прокурорите и следователите	8	
8	Обща натовареност на съответния съдебен район и орган на съдебната власт, както и натовареност на атестирания	5	

Част VII

Оценки по специфичните критерии за атестиране А. Съдии

№	Критерии на атестацията	Оценка:	Коментари и забележки
1	Спазване на графика за провеждане на съдебни заседания	10	
2	Умение за водене на съдебно заседание и съставяне на протокол	9	

Част IX
Предложение за комплексна оценка от помощната атестационна комисия

Положителна:	Точки
1. Задоволителна	
2. Добра	
3. Много добра	86 г.
Отрицателна:	

Коментар от помощната атестационна комисия:

Атестационната комисия е имала необходимостта качествено да работи в областта на работен състав, трябва се с възможната работа и технич. осем.

Помощна атестационна комисия в състав:

1. Тод Кривев

(име и фамилия)

(подпис)

2. Иванов - Пашев

(име и фамилия)

(подпис)

3. Борислав Ангелов

(име и фамилия)

(подпис)

*Изп. председател СРС
Д-р Маджаров*



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

ЗАПОВЕД

№ 161

София, 27.02.2008 г.

На основание чл.86, ал.1, т.1, във вр. с чл.88 ЗСВ и чл.1, ал.6 от
Методиката за атестиране, приета на заседание на ВСС от 11.01.2008 г.

НАРЕЖДАМ:

ОПРЕДЕЛЯМ помощна атестационна комисия за атестиране на
Методи Орлинов Лалов – съдия от СРС, в следния състав:

Председател: Петя Георгиева Крънчева – Тропчева – съдия от СГС
Членове: 1. Пламен Христов Дацов – съдия от СГС
2. Владимир Огнянов Астарджиев – съдия от СГС

Комисията следва да изготви комплексна оценка за атестиране по
критериите, посочени в Единния формуляр за атестиране.

Заповедта да се доведе до знанието на председателя и членовете на
комисията, както и на и.д. председател на Софийски районен съд.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД:

СВ. МИХАЙЛОВ

Част X

Комплексна оценка на комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС

Положителна:	Точки
1. Задоволителна	
2. Добра	
3. Много добра	81 точки
Отрицателна:	

Коментар от комисията по предложенията и атестирането на съдии, прокурори и следователи към ВСС относно комплексната оценка:

ПРИЕМА предложението на помощната атестационна комисия по чл. 204, ал. 2 от Закона за съдебната власт ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА "МНОГО ДОБРА" НА Методи Орлинов Лалов – съдия в Софийски районен съд, като счита че предложените в Част VI, т. 5 на Единния формуляр 5 точки следва да бъдат намалени на 0 точки.

Мотиви: Комисията по предложенията и атестирането, счита че в Част VI, т. 5 на Единния формуляр предложените 5 точки следва да бъдат намалени, поради това, че няма извършени проверки от Инспектората към ВСС. С оглед на изложеното Комисията по предложенията и атестирането дава комплексна оценка "Много добра" – 81 точки на Методи Орлинов Лалов.

Единният формуляр е изготвен съгласно решение по протокол № 14/25.03.2008 г., т. 20.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА КОМИСИЯТА ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И
АТЕСТИРАНЕТО

/ГЕОРГИ ШОПОВ/

Единният формуляр ми бе връчен на:

17.04.2008.....
(дата)

Методи Лалов.....
(име и фамилия)

Нямам възражения.....
(подпис)

Забележка: При наличие на възражения по резултатите от атестирането, същите се прилагат в писмен вид към Единния формуляр.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от протокол № 13
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 8 март 2006 г.

ДНЕВЕН РЕД:

II. ДИСЦИПЛИНАРНИ ПРОИЗВОДСТВА:

3. **ОТНОСНО:** Произнасяне по доклада на докладчика по дисциплинарно дело № 25/2005 г. по описа на ВСС, образувано срещу Методи Орлинов Лалов - съдия в Софийски районен съд

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

3.1. Приема, че Методи Орлинов Лалов - съдия в Софийски районен съд е извършил нарушение по чл. 168, ал. 1 от ЗСВ.

3.2. На основание чл. 170, ал. 1, т. 1, **НАЛАГА ДИСЦИПЛИНАРНО НАКАЗАНИЕ "ЗАБЕЛЕЖКА"** на Методи Орлинов Лалов - съдия в Софийски районен съд.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ проф. д-р Георги Петканов

Вярно с оригинала,
АДМ. СЕКРЕТАР:

В. Панагонова

ВП/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от протокол № 33
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 9 ноември 2005 г.

ДНЕВЕН РЕД:

II. ДИСЦИПЛИНАРНИ ПРОИЗВОДСТВА:

2. ОТНОСНО: Образуване на дисциплинарно производство и избор на докладчик по чл.175, ал.1 от ЗСВ по предложението на председателя на Софийски районен съд за налагане на дисциплинарно наказание по чл.170, ал.1, т.1 от ЗСВ на Анелия Милчева Щерева, Нели Бойкова Алексиева, Красимир Тодоров Драганов и Методи Орлинов Лалов - съдии в Софийски районен съд

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

2.1. ОБРАЗУВА четири дисциплинарни производства по предложението на председателя на Софийски районен съд за налагане на дисциплинарно наказание по чл. 170, ал. 1, т. 1 от ЗСВ, както следва:

2.1.1. Образува дисциплинарно производство по предложението на председателя на СРС срещу Анелия Милчева Щерева – съдия в СРС

2.1.2. Образува дисциплинарно производство по предложението на председателя на СРС срещу Нели Бойкова Алексиева– съдия в СРС

2.1.3. Образува дисциплинарно производство по предложението на председателя на СРС срещу Красимир Тодоров Драганов – съдия в СРС

2.1.4. Образува дисциплинарно производство по предложението на председателя на СРС срещу Методи Орлинов Лалов – съдия в СРС

2.2. На основание чл. 175, ал. 1, от ЗСВ ОПРЕДЕЛЯ за докладчик по дисциплинарите производства Виолета Бояджиева.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ: /п/ Проф. д-р Георги Петканов

Вярно с оригинала,
Адм.секретар:

В.Панагонова

ВП/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ
от протокол № 9
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 30 март 2005 г.

ДНЕВЕН РЕД:

I. КОМИСИЯ ПО ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И АТЕСТИРАНЕТО

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И:

25. На основание чл. 27, ал. 1, т. 4 във вр. с чл.30б, ал. 7 от ЗСВ
НАЗНАЧАВА Методи Орлинов Лалов - младши съдия в Софийски
градски съд на длъжността "съдия" в Софийски районен съд, с
основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица за размерите
на максималните основни месечни заплати на съдии, прокурори и
следователи по длъжности, считано от 10.04.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ И. Григоров

Вярно с оригинала
АДМ.СЕКРЕТАР:

В. Панайотова

ВП/

ОТНОСНО Т. 11.: Предложение от Иван Колев - председател на Софийски районен съд да бъде преназначен Методи Орлинов Лалов - младши съдия при Софийски градски съд на длъжността "съдия" в Софийски районен съд, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица за размерите на максималните основни месечни заплати на съдии, прокурори и следователи по длъжности, **считано от датата на встъпване в длъжност.**

- **Да бъде възложено на Методи Орлинов Лалов да довърши започнатите с негово участие наказателни дела в Софийски градски съд.**

Комисията по предложенията и атестирането
Р Е Ш И

11.1. Провежда атестирането на Методи Орлинов Лалов . Налице са условията по чл. 30б, ал. 2 и ал. 3 от ЗСВ за извършване на атестация от Комисията по предложенията и атестирането, с оглед повишаване в длъжност на **Методи Орлинов Лалов .** Като взе предвид мнението на административния ръководител по чл. 30, ал. 1 и справките относно обстоятелствата по чл. 30б, ал. 4, т.т. 2, 3, 4, 5 и 7 от ЗСВ, **счита че са налице положителни резултати от дейността на Методи Орлинов Лалов .** **С оглед на изложеното, ДАВА ПОЛОЖИТЕЛНА АТЕСТАЦИЯ на Методи Орлинов Лалов и предлага на ВСС, на основание чл. 27, ал. 1, т. 4, във вр. чл. 30б, ал. 7 от ЗСВ да назначи Методи Орлинов Лалов - младши съдия при Софийски градски съд на длъжността "съдия" в Софийски районен съд, с основно месечно трудово възнаграждение съгласно Таблица за размерите на максималните основни месечни заплати на съдии, прокурори и следователи по длъжности, считано от 10.04.2005 г.**

11.2. На основание чл. 30б, ал. 5 от ЗСВ внася за разглеждане предложението в следващото заседание на ВСС, считано от 15.03.2005 г., но не по-рано от седем дневен срок и да се внесе във ВСС за заседанието на 30.03.2005 г.

11.3. УКАЗВА на председателя на Софийски районен съд да окомплектова предложението с акт за встъпване на Методи Орлинов Лалов.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от Протокол № 8
от Кадрови въпроси
от заседание на Висшия съдебен съвет,
проведено на 26 февруари 2003 г.

ДНЕВЕН РЕД:

1. Кадрови въпроси

РЕШЕНИЯ

ВИСШИЯТ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

Р Е Ш И :

15. На основание чл. 30, ал. 7, във връзка с чл. 27, ал. 1, т. 4 от ЗСВ
НАЗНАЧАВА Методи Орлинов Лалов на длъжността "младши съдия" в
СГС при условията на чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ, считано от датата на
встъпване в длъжност, с основно месечно трудово възнаграждение в
размер на 558 лв.

ПРЕДСЕДАТЕЛСТВАЩ ВСС: /п/ А.Станков

Вярно,
Главен специалист
Отдел "Съдебни кадри":